



Rekrutacja – dokumenty

Wymagane w procesie rekrutacji dokumenty proszę przesać listem poleconym nie później jak do 15 września 2016 (decyduje data doręczenia do WSB-NLU), lub dostarczyć osobiście do Biura Rekrutacji WSB-NLU pok. C019, w terminie od poniedziałku do piątku, w godzinach od 8:00 do 16:00.

- podanie(<http://rekrutacja.clouda.edu.pl/Rekrutacja/Step1?idMiejsceStudiow=1>)
- kopia świadectwa dojrzałości (oryginał do wglądu)
- kopia świadectwa ukończenia szkoły średniej (oryginał do wglądu)
- 1 kolorowe zdjęcie (3,5cm x 4,5 cm) podpisane na odwrocie imieniem i nazwiskiem
- kserokopia dowodu tożsamości
- potwierdzenie uiszczenia opłaty rekrutacyjnej 300zł (Uwaga - zniżka przy wcześniejszej rekrutacji - 0 zł do 31.07.2016, 200 zł do 31.08.2016), dla absolwentów WSB-NLU i uczelni partnerskich - 0zł.
- potwierdzenie uiszczenia pierwszej (miesięcznej) raty czesnego - wysokość raty uzależniona jest od kierunku studiów"
- kserokopia dyplomu ukończenia studiów I stopnia (dotyczy kandydatów na studia uzupełniające magisterskie), kandydaci, którzy nie uzyskali jeszcze dyplomu studiów I stopnia mogą rozpocząć zajęcia na studiach uzupełniających magisterskich na zasadzie wykupu kursów
- podanie o akademik

Kandydaci z zagranicy, ubiegający się o przyjęcie na studia w WSB-NLU, poza powyższymi dokumentami muszą złożyć tłumaczenie świadectwa i dyplomu na język polski wraz z legalizacją wydaną przez MNiSW lub apostillem wydanym przez Konsulat RP w kraju wydania dokumentu oraz nostryfikacją świadectwa wydaną przez odpowiedniego Kuratora Oświaty. W kwestii nostryfikacji dyplomu, pomocy udziela Biuro Rekrutacji WSB-NLU, pok. C019.

Opłaty rekrutacyjnej i 1 raty czesnego należy dokonać na konto Uczelni:

Bank Pekao S.A.
Oddział w Nowym Sączu
70 1240 4748 1111 0000 4879 7603